



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2021 № 95
г. Сысерть

О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Сысертского городского округа

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа.
2. Утвердить:
 - 1) положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Сысертского городского округа (антимонопольном комплаенсе) (приложение № 1);
 - 2) состав комиссии по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа (приложение № 2).
3. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Сысертского городского округа обеспечить ознакомление работников с настоящим постановлением.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Сысертского городского округа от 29.10.2019 № 2104 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Сысертского городского округа (антимонопольном комплаенсе)».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за Главой Сысертского городского округа.
6. Настоящее постановление разместить на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет.

Исполняющий обязанности
Главы Сысертского
городского округа

С.О. Воробьев

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 2280964362F8D3BAAA7E75D969CB8FB7D010607B
Владелец **Воробьев Сергей Олегович**
Действителен с 17.07.2020 по 17.10.2021

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Сысертского городского округа
от _____ № _____

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Сысертского городского округа (антимонопольном комплаенсе)

1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Сысертского городского округа (антимонопольном комплаенсе) (далее – Положение) разработано в целях формирования единого подхода к созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Сысертского городского округа (далее – Администрация).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган – Федеральная антимонопольная служба и ее территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации;

коллегиальный орган - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (Общественная палата Сысертского городского округа);

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное подразделение – Комиссия по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа (далее – Уполномоченное подразделение).

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

1) обеспечение соответствия деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации и должностных лиц Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации и должностных лиц Администрации.

4. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

3) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;

4) непрерывность функционирования и совершенствование антимонопольного комплаенса в Администрации.

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется Главой Сысертского городского округа, который:

1) издает муниципальный правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает иные муниципальные правовые акты, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и работниками Администрации муниципального правового акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляет Комиссия по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа.

8. К компетенции Уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

1) подготовка и представление Главе Сысертского городского округа акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и работников Администрации, разработка предложений по исключению конфликта интересов;

4) организация обучения муниципальных служащих и работников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

5) организация взаимодействия с иными отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) организация внутренних расследований, связанных с функционированием системы обеспечения антимонопольных требований;

7) взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в проводимых проверках;

8) информирование Главы Сысертского городского округа о внутренних документах Администрации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

9) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

9. К компетенции юридического отдела Управления делами и правовой работы Администрации, работники которого входят в состав Уполномоченного подразделения, относятся следующие функции:

1) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

2) консультирование муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

3) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства, и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

4) информирование Главы Сысертского городского округа о муниципальных правовых актах Сысертского городского округа, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

5) организация и проведение совместно с отделом кадров, противодействия коррупции и охраны труда Управления делами и правовой работы Администрации систематического обучения муниципальных служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

10. К компетенции отдела кадров, противодействия коррупции и охраны труда Управления делами и правовой работы Администрации, работники которого входят в состав Уполномоченного подразделения, относятся следующие функции:

1) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих Администрации, разработка предложений по их исключению;

2) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

3) в случае выявления Уполномоченным подразделением признаков коррупционных рисков, наличия конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих либо нарушения правил служебного поведения, проводит проверки в порядке, установленном действующим законодательством;

4) организация ознакомления граждан с настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу в Администрацию;

5) организация совместно с юридическим отделом Управления делами и правовой работы Администрации систематического обучения муниципальных служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

11. К компетенции отдела муниципальных закупок Администрации, работники которого входят в состав Уполномоченного подразделения, относится выявление рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков, в том числе выявление нарушений антимонопольного законодательства при проведении закупок товаров работ услуг для муниципальных нужд (нарушение порядка проведения закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. К компетенции отраслевых (функциональных) органов Администрации, относится выявление рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков, выявление нарушений антимонопольного законодательства при проведении конкурсов на право заключения концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве.

13. К компетенции муниципального бюджетного учреждения «Центр экономического и пространственного развития Сысертского городского округа», работники которого входят в состав Уполномоченного подразделения, относятся следующие функции:

1) внесение изменений в Положение об антимонопольном комплаенсе, разработка муниципальных правовых актов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) определение и внесение на утверждение Главой Сысертского городского округа ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

3) подготовка и внесение на утверждение Главой Сысертского городского округа мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

4) подготовка и представление на подписание Главе Сысертского городского округа проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

14. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляет Общественная палата Сысертского городского округа, к функциям которой относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

15. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченное подразделение на регулярной основе организует проведение следующих мероприятий:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

3) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства при проведении конкурсов на право заключения концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве;

4) анализ муниципальных нормативных правовых актов Сысертского городского округа;

5) анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов Сысертского городского округа;

6) мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;

7) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

16. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

1) получение в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

17. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд реализуются следующие мероприятия:

1) получение в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации при проведении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, который содержит информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

18. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства при проведении конкурсов на право заключения концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве реализуются следующие мероприятия:

1) получение в отраслевых (функциональных) Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации при проведении конкурсов на право заключения концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве, который содержит информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах

по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

19. При проведении (не реже одного раза в год) анализа муниципальных нормативных правовых актов Администрации организуется проведение следующих мероприятий:

1) разработка и размещение Уполномоченным подразделением на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет исчерпывающего перечня муниципальных нормативных правовых актов Сысертского городского округа (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты Сысертского городского округа.

20. При проведении анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов Сысертского городского округа реализуются следующие мероприятия:

1) размещение на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет проектов муниципальных нормативных правовых актов с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам муниципальных нормативных правовых актов.

21. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

1) получение сведений о правоприменительной практике в Администрации;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации;

3) проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа для обсуждения результатов правоприменительной практики в Администрации.

22. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченное подразделение обеспечивает проведение оценки таких рисков. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

23. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Уполномоченным подразделением составляется описание рисков согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

24. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации включается Уполномоченным подразделением в доклад об антимонопольном комплаенсе.

25. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Уполномоченным подразделением обеспечивается разработка (не реже одного раза в год) мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

26. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

27. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

1) снижение количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, совершенных должностными лицами Администрации;

2) отсутствие выданных Администрации и должностным лицам Администрации предупреждений антимонопольного органа;

3) отсутствие возбужденных дел о нарушении Администрацией, должностными лицами Администрации антимонопольного законодательства;

4) отсутствие фактов привлечения Администрации, должностных лиц Администрации к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

28. Уполномоченное подразделение проводит не реже одного раза в год оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса, информация о результатах которой подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе готовится Уполномоченным подразделением ежегодно и должен содержать следующую информацию (форма доклада установлена приложением № 3 к настоящему Положению):

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

30. С целью подготовки проекта доклада члены Уполномоченного подразделения, до 30 декабря отчетного года представляют секретарю Комиссии по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа информационные справки о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства и об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства:

1) член Уполномоченного подразделения, являющийся работником юридического отдела Управления делами и правовой работы Администрации, в части проведенного в течение года анализа муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сысертского городского округа, анализа проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сысертского городского округа, а также мониторинга и анализа практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;

2) член Уполномоченного подразделения, являющийся работником отдела кадров, противодействия коррупции и охраны труда Управления делами и правовой работы Администрации, в части информирования о выявлении конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и работников Администрации, разработки предложений по исключению конфликта интересов, проведения ознакомления муниципальных служащих Администрации с настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу, а также проведения обучающих мероприятий;

3) член Уполномоченного подразделения, являющийся работником отдела муниципальных закупок Администрации, в части анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), выявленных нарушений антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также проведения систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

31. Отраслевые (функциональные) органы, заключившие концессионные соглашения, соглашения о муниципально-частном партнерстве от имени Администрации или разрабатывающие конкурсную документацию на право заключения концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве принимают участие в заседании Уполномоченного подразделения и предоставляют информацию в части анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства при проведении конкурсов на право заключения концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве и мер, принятых для недопущения нарушений.

32. Секретарь Комиссии по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа:

1) до 15 января года, следующего за отчетным, на основании информационных справок членов Уполномоченного подразделения осуществляет подготовку проекта доклада и представляет его на согласование председателю Комиссии по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа, либо, в его отсутствие, заместителю председателя;

2) до 20 января года, следующего за отчетным, после согласования проекта доклада председателем Комиссии по организации и функционированию антимонопольного комплаенса в Администрации Сысертского городского округа, либо, в его отсутствие, заместителем председателя, передает проект доклада на подпись Главе Сысертского городского округа;

3) после подписания проекта доклада Главой Сысертского городского округа до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет его на рассмотрение и утверждение в Общественную палату Сысертского городского округа, которая обязана рассмотреть и утвердить доклад не позднее 28 февраля года, следующего за отчетным;

4) не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, организует размещение утвержденного Общественной палатой Сысертского городского округа доклада на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет и направление доклада в территориальное подразделение антимонопольного органа по Свердловской области.

Приложение № 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Администрации
Сысертского городского округа
(антимонопольном комплаенсе)

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации и ее должностных лиц по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Администрации и ее должностным лицам предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Администрации и ее должностным лицам предупреждения и возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Администрации и ее должностным лицам предупреждения, возбуждения в отношении них дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Администрации
Сысертского городского округа
(антимонопольном комплаенсе)

Описание рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в Администрации
Сысертского городского округа
(антимонопольном комплаенсе)

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Общественной палаты
Сысертского городского округа

_____ (_____)
(подпись) (инициалы и фамилия)

« ____ » февраля _____ года
(дата утверждения доклада)

Доклад об антимонопольном комплаенсе
за _____ год

Текст доклада

Секретарь Комиссии по организации
и функционированию антимонопольного
комплаенса в Администрации
Сысертского городского округа

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » января _____ года
(дата составления доклада)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комиссии по организации
и функционированию антимонопольного
комплаенса в Администрации
Сысертского городского округа

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » января _____ года
(дата согласования доклада)

Глава Сысертского
городского округа

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » января _____ года
(дата подписания доклада)

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Сысертского городского округа
от _____ № _____

Состав комиссии по организации и функционированию антимонопольного
комплаенса в Администрации Сысертского городского округа

Воробьев Сергей Олегович - Первый заместитель Главы Администрации
Сысертского городского округа, председатель комиссии;

Лаптева Юлия Владимировна - Управляющий делами Администрации
Сысертского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Демина Юлия Львовна - главный специалист отдела экономического развития
муниципального бюджетного учреждения «Центр экономического и пространственного
развития Сысертского городского округа», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Дульцева Екатерина Сергеевна - главный специалист юридического отдела
Управления делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа;

Кадникова Екатерина Александровна - заместитель начальника управления -
начальник юридического отдела Управления делами и правовой работы Администрации
Сысертского городского округа;

Степанова Наталья Владимировна - заместитель начальника управления -
начальник отдела кадров, противодействия коррупции и охраны труда Управления
делами и правовой работы Администрации Сысертского городского округа;

Хан Елена Вадимовна - начальник отдела экономического развития
муниципального бюджетного учреждения «Центр экономического и пространственного
развития Сысертского городского округа»;

Чернавских Наталья Геннадьевна - начальник отдела муниципальных закупок
Администрации Сысертского городского округа.